

La tâche enseignante

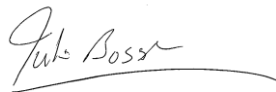
La lourdeur de la tâche enseignante ne permet pas l'ajout d'autres tâches administratives ou de conciergeries.

La fonction générale du personnel enseignant est définie à l'article 8-2.00 de l'entente nationale.

Le syndicat de l'enseignement de la région de Laval (SERL) a tenu plusieurs discussions sur le sujet avec l'employeur. À nouveau, le SERL donne à ses membres un accès au tableau illustrant les résultats de ces échanges.

Le SERL invite ses membres à prendre connaissance de ce tableau, à le diffuser et à signaler tout écart avec la réalité. Nous joignons donc à ce communiqué un tableau explicatif préparé par les ressources humaines du CSS de Laval.

Pour toute question sur ce sujet, veuillez communiquer avec le SERL, au 450 978-1513.



Julie Bossé
Vice-présidente

JB/ng

Syndicat de l'enseignement
de la région de Laval

1717, rue Fleetwood
Laval (Québec)
H7N 4B2

Téléphone :
450 978-1513

Télécopieur :
450 978-7075
www.sregionlaval.ca

Voici donc le tableau préparé par les ressources humaines du CSS de Laval pour ses directions d'écoles et de centres :

| Tâches | Possibilité de demander cette tâche à un enseignant? | Orientations proposées |
|---|---|---|
| Effectuer les photocopies ainsi que les étiquettes d'identification nécessaires pour la tenue de certaines journées particulières (par exemple, la journée d'accueil du mois de mai-juin au préscolaire) | De prime abord, il ne s'agit pas d'une tâche que nous pouvons confier à un enseignant. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Confier cette tâche au personnel administratif de l'école; ➤ Permettre aux enseignants d'effectuer cette tâche de façon volontaire; ➤ Libérer un enseignant pour lui demander d'effectuer cette tâche, dans certaines circonstances. |
| Classer les livres dans la bibliothèque de l'école | Il ne s'agit pas d'une tâche qui est traditionnellement confiée aux enseignants. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Demander à des bénévoles d'effectuer cette tâche. Il s'agit d'ailleurs d'une solution qui est utilisée dans plusieurs milieux; ➤ Constituer une brigade d'élèves qui effectuera cette tâche. Un enseignant devra cependant superviser ces élèves. Cela sera toutefois reconnu dans sa tâche; ➤ Permettre aux enseignants d'effectuer cette tâche de façon volontaire. |
| Récupération et consignation de sommes d'argent remise par les parents et vérification des sommes d'argent | La récupération de sommes d'argent ou de chèques, de même que l'identification de la provenance des sommes d'argent sont des tâches qui peuvent être demandées aux enseignants. En effet, l'enseignant est l'intermédiaire tout désigné entre la direction et les élèves. Nous ne demandons cependant pas aux enseignants de compter les sommes données en argent comptant. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Demander à l'enseignant titulaire d'effectuer la récupération des chèques et des sommes d'argent en identifiant la provenance de ces dernières, sans toutefois en faire la comptabilisation. ➤ Au secondaire et FP/ÉA, le personnel administratif s'occupe de cette tâche. |
| Vérification de la conformité des chèques envoyés par les parents (le montant, le nom, le no. de groupe) et classement des chèques par ordre alphabétique | Il ne s'agit pas d'une tâche enseignante. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Confier cette tâche au personnel administratif de l'école. |
| Colliger, vérifier, et classer en ordre alphabétique les divers formulaires remplis par les parents | <p>La collecte des formulaires est une tâche qui peut être demandée aux enseignants;</p> <p>Toutefois, la vérification et le classement des formulaires ne font pas partie de la tâche enseignante.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Lors de la période de début d'année et de réinscription, les enseignants doivent contribuer à la collecte des informations; ➤ Quant au reste, confier cette tâche au personnel administratif de l'école; ➤ Permettre aux enseignants d'effectuer cette tâche de façon volontaire. |

| Tâches | Possibilité de demander cette tâche à un enseignant? | Orientations proposées |
|--|--|--|
| Vérifier les fiches santé des élèves et faire les photocopies pour le service de gardes ainsi que pour l'infirmière | L'enseignant doit, avant de remettre les fiches aux membres du personnel administratif de l'école, faire un premier tri des fiches qui font possiblement état d'un problème de santé et prendre connaissance des informations relatives sur les fiches. Il n'a cependant pas à valider toutes les informations. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ L'enseignant doit faire un premier tri pour prendre connaissance des problématiques de santé de ses élèves; ➤ La vérification est une tâche qui est de la responsabilité du personnel administratif de l'école qui la réalise après que l'enseignant ait fait ce premier tri. ➤ Au secondaire et FP/ÉA, c'est le personnel administratif qui reçoit les formulaires. Toutefois, l'enseignant doit prendre connaissance de l'état de santé des élèves qui lui sont attribués. |
| Photocopier les premières communications et les classer dans les dossiers des élèves | Il ne s'agit pas d'une tâche enseignante. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Confier cette tâche au personnel administratif de l'école; ➤ Permettre aux enseignants d'effectuer cette tâche de façon volontaire. |
| Classer les fiches d'absences à la fin de l'année dans les dossiers des élèves | Il ne s'agit pas d'une tâche enseignante. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Confier cette tâche au personnel administratif de l'école; ➤ Permettre aux enseignants d'effectuer cette tâche de façon volontaire. |
| Laver le tableau effaçable | Il ne s'agit pas d'une tâche enseignante. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Confier cette tâche à un élève; ➤ Permettre aux enseignants d'effectuer cette tâche de façon volontaire; ➤ Le concierge peut occasionnellement le faire à des moments de l'année moins occupés. |
| Nettoyer le TNI et/ou le filtre du TNI | Il ne s'agit pas d'une tâche enseignante. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Confier ce mandat au REAPO pour ce qui est du filtre; ➤ Le concierge et/ou l'opérateur informatique doivent le faire occasionnellement. |
| Laver les tables et les chaises | Il ne s'agit pas d'une tâche enseignante. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Confier, à la fin de l'année ou lors de période moins occupée, cette tâche aux élèves. L'élève apprend ainsi à se responsabiliser face à la propreté de son environnement de travail. |
| Passer le balai et l'aspirateur, laver le plancher | <p>Il ne s'agit pas d'une tâche enseignante.</p> <p>Lorsqu'il s'agit d'un dégât, il est de mise de demander à l'élève de le nettoyer. Dans ce contexte, nous pouvons demander à l'enseignant d'effectuer cette supervision. Le but de l'intervention est de responsabiliser les élèves et de leur permettre de corriger leur maladresse.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Demander aux enseignants de superviser les élèves qui doivent ramasser un dégât; ➤ Pour ce qui est du nettoyage régulier, c'est le concierge qui effectue cette tâche. |

| Tâches | Possibilité de demander cette tâche à un enseignant? | Orientations proposées |
|---|---|---|
| Vider les bacs de recyclage et de compost ainsi que les poubelles | Il ne s'agit pas d'une tâche enseignante. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Confier cette tâche aux élèves; ➤ Le concierge s'occupe cependant des poubelles. |
| Pousser les meubles d'un côté de la classe et mettre les tables les unes sur les autres à la fin de l'année ou lors de travaux | En aucun cas, cette tâche ne peut être demandée à un enseignant. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Cette tâche doit être effectuée par le personnel de soutien manuel. |
| Distribuer les communications aux parents | C'est une tâche qui peut être demandée aux enseignants. En effet, l'enseignant est l'intermédiaire tout désigné entre la direction et les parents d'élèves. L'accomplissement de cette tâche permet aussi aux enseignants d'avoir un meilleur contact avec les parents des élèves de sa classe. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Continuer de confier cette tâche aux enseignants. <p>Il y a cependant lieu de préciser qu'elle est de moins en moins accomplie par les enseignants, considérant que le mode de transmission par courriel aux parents est de plus en plus utilisé.</p> |