**ANNEXE 3C**

**PLAN DE GESTION RELATIF AU PERFECTIONNEMENT DES ENSEIGNANTES ET DES ENSEIGNANTS CSDL - SERL**

COMMISSION SCOLAIRE DE LAVAL

Syndicat de l'enseignement de la région de Laval

## BILAN ANNUEL DES ACTIVITÉS DE MISE À JOUR DÉCENTRALISÉE

*(à compléter par la présidente ou le président CPE)*

**Nom de l'établissement** _____ **Année scolaire** _____

**Budget annuel** _____

**Total des dépenses** _____

| NUMÉRO DE L'ACTIVITÉ | FRAIS DE DÉPLACEMENTS FRAIS AUTORISÉS GFD (voir l'annexe 3B) | HONORAIRES PROFESSIONNELS | FRAIS DE SUPPLÉANCE *(Sujet à validation)* |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**TOTAL DES DÉPENSES** _____ $ _____ $ _____ $

Nom et prénom (en lettres majuscules)

Signature de la présidente ou du président du conseil de participation enseignante

Date

Nom et prénom (en lettres majuscules)

Signature de la direction de l'établissement

Date

Décision du conseil de participation enseignante votée le _____ (année) _____ (mois) _____ (jour)

Inclure toutes les activités prévues jusqu'au 30 juin

Faire parvenir par courrier interne au Service de l'enseignement – Comité de perfectionnement au plus tard le 31 mai

(Joindre l'annexe 3B pour chaque activité réalisée)

**EXPÉDIER PAR COURRIER INTERNE AU SERVICE DE L'ENSEIGNEMENT ET DE L'ADAPTATION SCOLAIRE COMITÉ DE PERFECTIONNEMENT**